

Programansvarig Praktikantprogram

Vikariat (Heltid, 100%)
20190121–20200222

FUF, Föreningen för Utvecklingsfrågor, är en ideell förening vars syfte är att informera och skapa debatt om utvecklingsfrågor i ett globalt perspektiv, till stöd för ömsesidig förståelse och samarbete. Läs mer om oss på www.fuf.se

Om Praktikantprogrammet

Praktikantprogrammet är en av våra kärnverksamheter och en del av det större verksamhetsmålet att vara en brygga mellan akademi och arbetsliv. Genom programmet har FUF under de senaste fem åren förmedlat fler än 300 praktikplatser till universitetsstudenter. Praktiken sker på myndigheter, organisationer och företag som arbetar med globala utvecklingsfrågor. De som gör praktik genom programmet erbjuds, utöver praktiken, olika kompetensutvecklingsmöjligheter under terminens gång. Moment som ingår är en förberedelsekurs, inspirationsträffar, workshops och nätverkssmingel. Praktikantprogrammet finansieras av Sida och är en del av ett större projekt som syftar till att bidra relevant kompetens till svenskt utvecklingssamarbete på sikt.

Om tjänsten

Vi söker nu en vikarierande programansvarig som självständigt ska leda, utvärdera och utveckla Praktikantprogrammet. En central del i tjänsten är att inför varje termin hantera en omfattande rekryteringsprocess varför erfarenhet av detta är viktigt för dig som söker. Verksamheten ställer höga krav på den programansvariga att kunna koordinera flera parallella processer och samordna verksamhetens många olika aktörer. Detta ställer krav på att du trivs med att arbeta strukturerat och är en van administratör.

Under 2019 ska en ny framställan om fortsättningen av programmet formuleras till Sida. Framställan skrivs i nära samarbete med fler medarbetare på kansliet och i dialog med vår styrelse. God samarbetsförmåga och erfarenhet av strategiska processer är viktiga för dig som söker.

I rollen som programansvarig för Praktikantprogrammet förväntas du vara social och trygg att leda människor genom olika typer av utbildnings- och nätverkstillfällen. Tidigare dokumenterad erfarenhet av utbildningsverksamhet eller evenemangsskapande är meriterande.

Att arbeta hos oss låter dig arbeta nära frågor som berör och engagerar. Med fördel har du ett stort intresse för global hållbar utveckling och kunskap om aktörer inom det svenska utvecklingssamarbetet.

Arbetsuppgifter

- Rekrytering och tillsättande av omkring 70 praktikplatser per år
- Planera programmets innehåll och genomföra kurser, leda utbildningar och nätverkstillfällen
- Koordinering av, och kommunikation med, praktikarbetsplatser och praktikanter
- Utveckla och agera stöd för praktikhandledarna
- Utvärdering och uppföljning av programmet, inklusive budgetuppföljning
- Arrangera och leda seminarier och nätverkstillfällen med studenter som huvudsaklig målgrupp
- Annonsering och marknadsföring av Praktikantprogrammet gentemot studenter, arbetsplatser och universitet genom exempelvis webb och sociala medier samt genom deltagande vid arbetsmarknadsdagar, mässor och andra informationstillfällen
- Administration av samtliga processer kopplade till programmet
- Arbetsuppgifter som är gemensamma för samtliga anställda - t.ex. kontorsadministration, att säkra finansiering, arbete inom seminarieverksamheten och att representera FUF i olika sammanhang

Krav

- Examen från universitet eller högskola inom relevant område
- Dokumenterad erfarenhet av rekrytering och kandidatmatchning
- Dokumenterad erfarenhet av att självständigt leda och genomföra stora projekt, inklusive budgetansvar
- Mycket god svenska och engelska i tal och skrift

Meriterande

- Erfarenhet av leda projekt eller verksamhet som finansieras av Sida
- Dokumenterad erfarenhet av att utveckla och leda utbildningsverksamhet
- Dokumenterad erfarenhet av arbete med RBM och LFA
- Dokumenterad erfarenhet av att delta i utåtriktad verksamhet och marknadsföring
- Goda kunskaper om svenskt internationellt utvecklingssamarbete
- Eget nätverk inom svensk utvecklingssektor
- Erfarenhet av att ingå i något av Sidas resursbasprogram, t.ex. FUF:s Praktikantprogram
- Tidigare engagemang i föreningsliv/ideell verksamhet

Omfattning

Omfattning:	Vikariat (Heltid, 100%)
Period:	20190121-20200222
Placering:	FUF:s kansli i Stockholm
Kollektivavtal:	Ideella och Idéburna Organisationer genom Arbetsgivaralliansen
Övrigt:	Visst arbete på kvällar och helger förekommer

Din ansökan

Skicka din ansökan till jobb@fuf.se senast **2018-12-28**.

För frågor kontakta Henrik Karlsson, vik kanslichef, 0704-819400 henrik.karlsson@fuf.se.
Vi planerar att genomföra intervjuer löpande och samtliga sökande kommer att meddelas när tjänsten är tillsatt.